



Zápisní lístek do školní družiny školní rok 2025/2026

Zaškrtněte prosím jednu ze tří variant!

Pravidelná denní docházka min. 4 dny v týdnu

Pravidelná docházka min. 1 x za 2 týdny

Nepravidelná a příležitostná docházka

☐
☐
☐

Příjmení a jméno žákaDatum narození.....

BydlištěTřída.....Zdr.pojišťovna.....

Upozornění na zdravotní problémy.....

.....

Příjmení a jméno otce

Telefon.....

Příjmení a jméno matky.....

Telefon.....

	6.15-7.20 Áno-ne	od konce vyučování do 13.00 hod.	od 14.30 do 16.15 hod.	změna	Dítě bude odcházet v doprovodu: (rodičů, prarodičů, sourozenců apod.)
Pondělí					
Úterý					
Středa					
Čtvrtek					
Pátek					

Provoz ŠD : 6.15 -7.20 11.15 -16.15

Má-li být dítě uvolněno ze ŠD v jinou hodinu, než je uvedena na zápisním lístku, musí předem odevzdat **písemnou omluvku / v deníčku**, která bude obsahovat datum, hodinu odchodu, jestli odchází samo, v doprovodu koho a podpis rodičů. Na telefonickou omluvu nebude brán zřetel z bezpečnostních důvodů.

Provoz ŠD končí v 16.15 hod. **Děti, které si do této doby nikdo z rodičů nevyzvedl, odcházejí samostatně domů. Vychovatelka upozorní rodiče telefonicky, ale pokud je tento postup bezvýsledný, po ukončení provozu ŠD poučí žáka o BOZP a dohlédne na jeho odchod.**

Rodiče byli na začátku školního roku seznámeni s vnitřním řádem školní družiny /deníček, nástěnka ŠD, internetové stránky školy / a souhlasí se zpracováním osobních údajů potřebných k zápisu žáka do školní družiny.

V dne 1.9.2025

.....

podpis zákonného zástupce



Zmocnění k vyzvedávání žáka ze školní družiny jinou osobou

V souladu s ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a ustanoveními zákona č.561/2004 Sb., školského zákona v platném znění.

Já (příjmení, jméno)....., narozen/a dne.....,
bytem.....,
dále jen jako „**zákonný zástupce**“ **zmocňuji** níže uvedené osoby (dále jen „**zmocněnci**“) k zastupování při
vyzvedávání mého syna/dcery (příjmení, jméno).....,
nar....., žáka ZŠ **Základní škola Medlov**, ze školní družiny.

Osoby oprávněné k vyzvedávání žáka – zmocněnci:

Jméno a příjmení	Datum narození	Trvalé bydliště	Telefon	Číslo OP

Toto zmocnění je vydáno na dobu určitou od.....do.....Platí i pro mimoškolní akce pořádané ŠD.

Zákonní zástupci jsou si vědomi své zákonné odpovědnosti za bezpečnost žáka a prohlašují, že shora jmenovaná osoba (zmocněnec) je mravně a rozumově natolik vyspělá, že je schopna bez nebezpečí odvést žáka ze ŠD.

- 1) Zákonný zástupce prohlašuje, že zmocněná osoba od převzetí žáka ze ŠD přebírá veškerou odpovědnost za zákonného zástupce.
- 2) Zákonný zástupce bere na vědomí, že pedagogický pracovník je oprávněn prověřit uvedené údaje na tomto zmocnění.
- 3) Pokud zmocněnci odmítnou součinnost při kontrole jejich osobních údajů nebo pokud nebudou údaje souhlasit s údaji uvedenými na tomto zmocnění, nebude žák zmocněnci vydán.
- 4) V případě, že zmocněncem je osoba nezletilá/syn-dcera/, zákonný zástupce souhlasí s tím, aby zmocněnec činil úkon spočívající ve vyzvednutí žáka ze ŠD, k němuž zmocněnce pověřil.
- 5) Osobní údaje uvedené ve zmocnění jsou zpracovávány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů. Informace o rozsahu a způsobu zpracování osobních údajů naleznete na webových stránkách.

V..... dne.....

.....
Jméno a příjmení zákonného zástupce – matka

.....
podpis

.....
Jméno a příjmení zákonného zástupce – otec

.....
podpis